



## Directeur des Ressources Humaines (F/H)

Cadre d'emploi d'Attaché (catégorie A )

### PROFIL

#### SAVOIRS

- Enjeux, évolutions et cadre réglementaire des ressources humaines
- Réseau de partenaires institutionnels (partenaires de l'emploi, du handicap, trésor public, la CNRACL, etc.)
- Composition et facteurs d'évolution de la masse salariale
- Droit syndical et réglementation relative aux instances représentatives

#### SAVOIR-FAIRE

- Elaborer des scénarios prospectifs et proposer des choix stratégiques en cohérence avec les orientations politiques
- Préparer et piloter un budget
- Mettre en place un dispositif de ressources humaines déconcentré
- Préparer et suivre le bon déroulement des instances représentatives
- Garantir la mise en œuvre des règles relatives à la santé et à la sécurité au travail

#### SAVOIR-ETRE

- Force de proposition
- Aptitude au management
- Disponibilité
- Loyauté

Au sein de la direction des ressources humaines mutualisée entre la Communauté d'Agglomération, la Ville de Bar le Duc et le Centre Intercommunal d'Action Sociale, le directeur des ressources humaines anime une équipe de 11 personnes au service des 600 emplois permanents.

#### Missions

- proposer une politique d'optimisation des ressources humaines de la collectivité
- assurer la relation avec les services et les Directions fonctionnelles et opérationnelles.
- piloter le dialogue social et animer le réseau des partenaires de la prévention
- Participer au comité de direction et représenter son secteur au sein de la collectivité.

#### Activités Principales

- Participation à la définition de la politique ressources humaines et conseil aux élus et à la direction générale en matière d'organisation et de GRH
- Accompagnement des chefs de service, directeurs dans leur gestion et management
- Impulsion et coordination des projets de GPEC
- Pilotage de l'élaboration et du suivi de la masse salariale
- Pilotage et animation du dialogue social et des instances représentatives
- Participation à la communication interne en RH
- Prévention et gestion du contentieux du personnel
- Activités transversales managériales et de gestion

#### Diplômes

Bac + 3 à 5 dans le domaine des ressources humaines et/ou droit des collectivités locales

Expérience appréciée

### CONDITIONS D'EXERCICE

Sous l'autorité du Directeur Général des Services

Rémunération : statutaire + régime indemnitaire + chèques déjeuner & vacances

Type : 38h/sem – 25CA – 17 RTT

### CANDIDATURE

Adresser lettre de motivation et cv avant le 14 mars 2025 à  
Madame La Présidente

Hôtel de Ville - 12 rue Lapique - 55000 BAR LE DUC

Ou par mail : [ressources.humaines@barleduc.fr](mailto:ressources.humaines@barleduc.fr)

[www.meusegrandsud.fr](http://www.meusegrandsud.fr)